

Digitalisierungsmanager (m/w/d) in Vollzeit

Der Name **EPPLE** steht seit 1984 für Qualität bei der Durchführung von anspruchsvollen Neubau-Immobilienprojekten. Vom familienfreundlichen Reihenhaus über elegante Eigentumswohnungen in besten urbanen Lagen bis hin zur komplexen Quartiersentwicklung: Mit Sitz in Heidelberg und Stuttgart engagieren wir uns als Planer, Bauträger und Projektentwickler für Wohnimmobilien mit Einfühlungsvermögen und Leidenschaft dafür, einzigartige Lebensmittelpunkte zu schaffen – in unserer Heimatregion Rhein-Neckar sowie in unserem zweiten Zuhause, der Landeshauptstadt Stuttgart und im Rhein-Main-Gebiet. Rund 70 Mitarbeitende stehen hinter dem Erfolg von **EPPLE**. Aufgrund unserer stark gefüllten Projektpipeline sind wir weiter auf Wachstumskurs – und suchen Sie als neues Mitglied in unserem interdisziplinären Team!

Durch die Digitalisierung verändern sich Wirtschaft und Arbeitswelt – und es wird immer wichtiger für uns, die Chancen der Digitalisierung zu erschließen. Als mittelständisches Unternehmen verfolgen wir den Anspruch, uns auf ausgewählte Digital-Tools zu fokussieren. Um diese Mehrwerte zu definieren, bauen wir auf Ihre professionelle Einschätzung und Unterstützung.

Als Experte für IT & Digitalisierung in der Immobilien-/Baubranche unterstützen Sie die Geschäftsführung bei der Entwicklung unserer Digitalisierungsstrategie. Diese betrachtet sowohl Kundenerlebnis als auch operative Prozesse. Sie erarbeiten auf Basis der Digitalisierungsstrategie Konzepte für Digitalisierung, IT, IT-gestützte Prozesse und Steuerungstechnik in unserem Unternehmen und in modernen Immobilien wie zum Beispiel Smart Home-Konzepte, eine Quartiers-App, Projektdatenräume und BIM-Konzepte. Sie beraten unsere Geschäftsleitung bei der Einführung neuer Technologien und Prozesse sowie der unternehmenseigenen Digitalisierung und fördern die internen Kompetenzen im Bereich der Digitalisierung. In unseren Immobilienprojekten setzen Sie in Sachen Digitalisierung neue Impulse und setzen neue Ideen auch in unseren Büroräumlichkeiten um. Darüber hinaus managen Sie unsere IT-Dienstleister sowie die Dienstleister der immobilien-spezifischen Softwareprodukte und entwickeln sowohl die Softwareprodukte als auch unsere interne Infrastruktur weiter.

IHRE AUFGABEN

- Entwicklung, Umsetzung und Evaluierung sowie Anpassung einer zukunftsorientierten Digitalisierungsstrategie sowohl unternehmensintern als auch mit Blick auf die Kundenbedürfnisse
- Beobachtung von digitalen Trends und Entwicklungen und Vorbereitung einer Strategie zur Reaktion des Unternehmens auf diese
- Beratung von Geschäftsleitung und Projektleitung zu allen Digitalisierungsthemen
- Steuerung und Management aller Digitalisierungsmaßnahmen zum einen hausintern, zum anderen in unseren Immobilienprojekten zur Optimierung der Prozesse und mit besonderem Fokus auf die Kundenbedürfnisse zur Schaffung eines Mehrwerts für unsere Kunden/Käufer
- Ansprechpartner und Manager unserer IT-Dienstleister
- Verantwortung für den unternehmensweiten IT-Support und die gesamte IT-Ausstattung
- Verwaltung aller IT-Lizenzen und -Verträge
- Mitwirken bei der unternehmensweiten Prozessoptimierung durch Digitalisierung

IHR PROFIL

- Sie verfügen über ein erfolgreich abgeschlossenes, aufgabenrelevantes Hochschulstudium; idealerweise in der Fachrichtung Bauinformationstechnologie oder Wirtschaftsinformatik
- Sie sind ein IT-Allrounder und lieben die Herausforderungen der Digitalisierung
- Sie verfügen über sehr gute Kommunikationsfähigkeiten und Prozessverständnis.
- Sie verfügen über eine strukturierte, lösungsorientierte Arbeitsweise und sind teamfähig.
- Der sichere Umgang mit den gängigen Microsoft-Office-Programmen ist für Sie selbstverständlich
- Idealerweise verfügen Sie über Berufserfahrung im Immobilienbereich

WIR BIETEN

unseren Mitarbeitenden ein Arbeitsumfeld mit klaren Zielvorstellungen und angemessenen Herausforderungen. Wir begreifen uns als lernendes Unternehmen, in dem sich die Mitarbeitenden gemeinsam mit dem Unternehmen weiterentwickeln können. Wir erwarten großes Engagement und einen hohen Einsatz und bieten dafür ein attraktives Arbeitsumfeld in einem engagierten Team mit verschiedenen Benefits:

- moderne Technik-Ausstattung, auch zur privaten Nutzung
- Fest-Anstellung bzw. unbefristetes Arbeitsverhältnis
- schnelle Entscheidungswege dank flacher Hierarchie
- flexible Arbeitszeiten, Homeoffice nach Absprache
- regelmäßige Schulungs- und Seminarangebote
- Job-Ticket des RNV, kostenlose Parkplätze in der Tiefgarage
- zentral gelegenes Büro im schönen Heidelberg, fußläufig zum Zentrum und zur Neckarwiese
- Betriebliche Altersvorsorge
- wöchentliche Sportgruppe unter professioneller Leitung
- verschiedene Teamevents im Laufe des Jahres

Eine hohe Identifikation mit unserem Unternehmen, mit unseren Projekten und unserer Kultur ist ein wesentlicher Baustein unseres gemeinsamen Erfolgs. Darum reflektieren wir uns und unser gemeinsames Tun regelmäßig und gezielt. Wenn Sie Teil dieses Ganzen werden möchten, senden Sie uns bitte Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen an:

EPPLE GmbH
Frau Julia Stegmann
Vangerowstrasse 2 · 69115 Heidelberg
06221 971050 · personal@eppleimmobilien.de